

Trousse pour les travailleurs âgés Plus



**EMPLOI
ONTARIO**

Janvier 2009



Sur la couverture :

La feuille d'érable est depuis longtemps un fier symbole du Canada, mais l'érable lui-même représente l'équilibre, l'espoir et l'esprit pratique¹.

Le bois de l'érable est bien connu pour sa résistance et sa durabilité.

Compte tenu de cela, nous avons choisi l'image de l'érable en automne afin de représenter l'expérience, la force et l'endurance chez les travailleurs âgés du Nord-Ouest de l'Ontario.

Droits d'auteur

À moins d'avis contraire, le droit d'auteur du présent document appartient au Comité de formation du Nord Supérieur (CFNS). En ce qui concerne le contenu appartenant au CFNS, les lecteurs sont autorisés à reproduire des pages/sections à des fins personnelles, pourvu que le CFNS soit mentionné comme source de l'information. Le matériel protégé par le droit d'auteur est utilisé avec autorisation.

Les vues exprimées dans ce document ne reflètent pas nécessairement celles d'Emploi Ontario.

¹ Kathleen Karlsen, « *The Deep-Rooted Symbolism of Trees* », décembre 2008, <http://www.livingartsonline.com/infoforests.htm>.

AU SUJET DU COMITÉ DE FORMATION DU NORD SUPÉRIEUR

L'énoncé de mission du Comité de formation du Nord Supérieur (CFNS) paraît ci-dessous :

« Mettre en rapport les partenaires communautaires afin d'améliorer la qualité de la vie dans nos collectivités à l'aide du perfectionnement de la main-d'œuvre. »

Le mandat du Comité suit :

- Engager les collectivités dans un processus piloté localement et en vue de trouver les principales tendances, possibilités et priorités (TPP) du marché du travail et d'y réagir.
- Faciliter un processus de planification locale (PPL) qui débouche sur des interventions spécifiques, afin de répondre aux besoins hautement prioritaires du marché du travail.
- Créer des partenariats de collaboration axés sur les problèmes de l'emploi, de l'économie, puis les défis sociaux.
- Organiser des activités devant promouvoir l'importance de l'éducation, de la formation et du recyclage des compétences, et ce, auprès des jeunes, des parents, des employeurs, des travailleurs avec et sans emploi ainsi que du grand public.



**Région du Comité de formation
du Nord Supérieur**

© Comité de formation du Nord Supérieur

La région du CFNS est désignée par Région 24 et comprend tout le district de Thunder Bay ainsi que la région à l'ouest de White River, à l'est de la Nation Ojibway de Saugeen et au sud de Webequie. Cette région englobe Nibinamik (Summer Beaver), Neskantaga (Landsdowne House) et Eabametoong (Fort Hope).

TABLE DES MATIÈRES

Affichez votre fierté – Vous la méritez!	3
Comment utiliser cette trousse	3
Un atout à court terme	4
Traditionnaliste ou enfant du baby-boom	4
Ce n'est pas qu'un chiffre – C'est un avantage	5
Vos habiletés spéciales	7
Évaluation de vos compétences	8
Rédaction d'un CV gagnant	9
Cartes maîtresses de l'entrevue	11
Ressources locales et régionales pour les travailleurs âgés	14
Mots de la fin	20

AFFICHEZ VOTRE FIERTÉ – VOUS LA MÉRITEZ!

À titre de travailleur âgé déplacé ou sous-employé, vous pouvez penser que le monde de la recherche d'un emploi n'est pas très facile pour votre génération.

Repensez-y.

Au Canada, des employeurs ont commencé à comprendre ce que vous saviez depuis un certain temps : les travailleurs âgés peuvent apporter au travail toutes sortes d'habiletés, d'expérience et d'attitudes positives. Par conséquent, de plus en plus d'employeurs recherchent activement des travailleurs âgés pour répondre aux pénuries de main-d'œuvre ou pour enrichir la base du savoir de leur main-d'œuvre.

La retraite obligatoire étant presque éliminée au Canada, les personnes optent pour travailler plus longtemps. C'est une nouvelle ère pour les travailleurs âgés – ère où ils sont de plus en plus recherchés.

COMMENT UTILISER CETTE TROUSSE

Cette trousse a été conçue avec vous en tête, vous le travailleur âgé du Nord-Ouest de l'Ontario.

Comme vous le savez bien, la région du Comité de formation du Nord Supérieur opère un virage structurel important dans son secteur forestier. L'industrie forestière, par le passé principal moteur économique de la région, est frappée par une restructuration, des fermetures et une grave perte d'emplois directs. Beaucoup des travailleurs déplacés sont des personnes comme vous : des travailleurs âgés qui ont travaillé dans ce secteur toute leur vie.

Cette trousse pour les travailleurs âgés est conçue pour vous aider à réussir sur le marché du travail. Elle vous aidera pour ce qui suit :

- Pensez à vos habiletés, connaissances et à votre expérience, ainsi qu'à la façon de vous en servir pour réussir dans votre recherche d'emploi.
- Faites en sorte que votre âge devienne un atout.
- Créez un CV formidable et une lettre d'accompagnement qui vous aideront à entrouvrir la porte des employeurs.
- Tirez le meilleur avantage des expériences de réseautage.
- Sachez où il y a des ressources communautaires pour les travailleurs âgés déplacés.

UN ATOUT PRÉCIEUX

Beaucoup d'études démontrent que les travailleurs âgés sont un atout important dans un milieu de travail².

Voici des exemples :

- Les travailleurs âgés sont aussi capables que les autres travailleurs de s'adapter aux changements au travail.
- Comparativement à d'autres travailleurs plus jeunes, la probabilité que les travailleurs âgés demeurent au travail est cinq fois plus élevée.
- Les travailleurs âgés sont plus attentifs et ont moins d'accidents.
- Les travailleurs âgés font moins d'erreurs que ceux qui sont plus jeunes, et ils sont en fait plus productifs.
- Les coûts des soins de santé des travailleurs âgés sont à peu près les mêmes que ceux des jeunes travailleurs, et ils ont moins de dépendants.
- Les travailleurs âgés sont à l'aise lorsqu'ils sont supervisés par de jeunes travailleurs.
- Il n'y a pas de connexion entre l'âge et le rendement au travail.
- La curiosité ainsi que le désir d'information et de connaissances ne diminue pas avec l'âge.
- Les travailleurs âgés se servent d'habiletés supérieures et sont plus prêts à adopter de nouvelles méthodes de travail.

TRADITIONNALISTE OU ENFANT DU BABY-BOOM?

Chez tous les travailleurs, peu importe l'âge, les valeurs ont été façonnées par l'époque dans laquelle ils ont grandi.

À quelle génération de travailleurs appartenez-vous?

Webster's Collegiate Dictionary 10e édition :

Génération : Durée moyenne entre la naissance des parents et celle de leur progéniture.



Les traditionalistes, également désignés par mûrs ou silencieux, sont nés avant 1945. Les valeurs de cette génération furent marquées par la Dépression et la Deuxième Guerre mondiale.

- Les traditionalistes ont un sens poussé du devoir, du sacrifice et de loyauté envers l'entreprise et, souvent, ne comprennent pas ceux qui n'ont pas cette attitude.

² London Economic Development Corporation, *Experience Works: Steps in Workforce Planning*, 2006, <http://www.experienceworks.ca/pdf/workforceplanning.pdf>

- Il est peu vraisemblable que les traditionalistes fassent des histoires, manquent aux règles ou ne respectent pas l'autorité.
- Les traditionalistes aimeraient ne pas quitter leur employeur avant leur retraite.
- Les traditionalistes croient que la qualité et l'attention portée aux détails importent plus que la vitesse et les « résultats nets ».

La génération du baby-boom est née entre 1946 et 1966. C'était une époque de changement spectaculaire, où beaucoup participaient aux activités qui contestaient l'autorité, ce qui leur donnait une forme d'habilitation. L'expression « bourreau de travail » a été accolée à cette génération.

- La génération du baby-boom est reconnue pour son grand culte du travail.
- La génération du baby-boom accorde du prix à l'épanouissement personnel, à l'individualité et à l'égalité des sexes.
- La génération du baby-boom en est une de chefs.

Une main-d'œuvre bien équilibrée comprendra toutes les générations de travailleurs, et la contribution unique au travail qu'apportent les traditionalistes et la génération du baby-boom sera reconnue.

CE N'EST PAS QU'UN CHIFFRE – C'EST UN AVANTAGE

Si vous pensez que vous êtes top âgé pour l'emploi, il y a des chances pour que la personne qui vous interviewe pense de même. Le succès commence par reconnaître que votre âge est un avantage; il faut aussi admettre que ce que vous avez appris au fil des ans compte énormément. Les employeurs ne peuvent plus poser des questions directes ou indirectes sur votre âge, mais votre façon de vous présenter est très éloquente. Voici des conseils pour éviter des perceptions négatives liées à l'âge :

1. *Modernisez votre apparence.* Si vos vêtements et votre coiffure sont désuets, beaucoup d'employeurs penseront que vos compétences le sont aussi. Si vous n'avez pas travaillé récemment, vous trouverez que, dans les bureaux, il y a plus de tout-aller que par le passé. Dans la plupart des industries, les jours des complets d'affaires sont révolus depuis longtemps.

« Vous n'avez pas à être une carte de mode ou à dépenser beaucoup d'argent : un pantalon kaki et quelques chemises Gap peuvent coûter moins de 100 \$ et, ainsi, les employeurs ne seront pas distraits par l'idée de se demander si vous êtes trop " vieux jeu " pour leur entreprise », dit Sarah Welstead, de *Retired Worker*, un site Web pour les retraités qui veulent travailler à temps partiel ou à contrat. « Et n'oubliez pas de rester en forme! »

2. *Soyez patient.* Bien que chercher un emploi soit une tâche pénible à tout âge, les travailleurs âgés doivent faire preuve de davantage de patience et de diligence. .
3. *Soyez confiant – mais pas trop. Ne craignez pas de vanter un peu vos propres mérites. Signalez aux employeurs vos points forts et indiquez les avantages de retenir vos services. Souvenez-vous toutefois que, bien que la confiance soit la clé, l'impudence peut jouer contre vous.*
4. *Bien faire voir le BlackBerry™.* Souvent, les travailleurs âgés sont malheureusement réputés pour leur réticence ou leur incapacité à s'adapter au changement – en particulier lorsqu'il est question de technologie. Même si vous n'avez pas à être un génie de l'informatique, la plupart des employeurs s'attendent à ce que vous soyez à l'aise avec un ordinateur et l'accès à Internet.

Si vous êtes un novice de l'informatique et n'avez pas d'ordinateur à domicile, vous pouvez bénéficier d'une visite à votre bibliothèque locale. Presque toutes ont des ordinateurs, l'accès gratuit à Internet, et le personnel peut vous aider à débiter. Une autre option serait d'améliorer vos compétences en prenant un cours. La maîtrise de logiciels tels qu'Excel et PowerPoint pourrait être un bon plus.

5. *Relations, relations, relations.* Beaucoup de suggestions d'emplois viennent d'amis, de la famille ou de collègues. En plus de consulter votre réseau personnel (et, évidemment, les petites annonces du journal), trouvez des offres d'emplois à des sites Web spécialisés en la matière, sur des tableaux d'affichage d'emplois, à des sites Web d'entreprises, à des agences temporaires, à des clubs sociaux et d'emplois, à des foires de l'emploi et auprès de chasseurs de têtes. Plus nombreuses seront les portes où vous frapperez, plus vous aurez des chances de trouver le bon emploi.
6. *Insistez sur l'expérience et non l'âge.* Combattez les stéréotypes négatifs de l'âge en mettant l'accent sur vos connaissances et sur l'expérience du monde réel. Soyez fiers de vos réalisations, de votre maturité et de votre sagesse. Lorsqu'il est question de mettre à jour votre CV, certains experts conseillent de faire ressortir les expériences les plus pertinentes des 10 à 20 dernières années et, lorsque vous énumérez les diplômes collégiaux ou universitaires, d'omettre l'année de l'obtention.
7. *Envisagez un changement de carrière.* Beaucoup de personnes âgées trouvent du travail stimulant à titre d'expert-conseil pour des entreprises (en particulier de petites), dans leur spécialité. D'autres peuvent décider de lancer leur propre petite entreprise.

FAIT : En Ontario, la loi éliminant la retraite obligatoire est entrée en vigueur le 12 déc. 12 2006.



VOS HABILITÉS SPÉCIALES

Comme travailleur âgé, vous avez beaucoup de compétences que recherchent des employeurs.

Bien que la formation puisse permettre d'acquérir la « spécialisation » (compétences techniques), il est beaucoup plus difficile d'enseigner les compétences générales telles que la communication et la faculté d'adaptation.

Le Conference Board of Canada a dressé une liste des traits et habiletés qui sont universellement désirées au travail, peu importe le poste et la fonction. Cette liste peut être votre référence qui aide à comprendre les habiletés que vous avez et celles dont vous avez besoin. La liste suivante des habiletés est une adaptation de celle des Compétences relatives à l'employabilité 2000+.

À partir des listes, déterminez les habiletés que vous classeriez en tête de liste et qui, par conséquent, sont très monnayables. Penchez-vous aussi sur les compétences qu'il vous faudrait perfectionner.

(Remarque - Les deux questionnaires suivants sont reproduits avec la permission de la London Economic Development Corporation – www.experienceworks.ca).

Compétences fondamentales	Exemples	Vos compétences et exemples
Communiquer	Lire et comprendre l'information. Écrire et parler de telle sorte que vous reteniez l'attention des autres.	
Gérer de l'information	Trouver, rassembler et organiser de l'information. Analyser et utiliser les connaissances et habiletés.	
Utiliser des chiffres	Observer et enregistrer les données. Faire des estimations et vérifier des données – élaborer des budgets.	
Penser et résoudre des problèmes	Évaluer des situations et trouver les problèmes. Être innovateur et explorer des solutions.	
Compétences de gestion personnelle		
Afficher des attitudes positives	Faire face aux personnes, aux problèmes, aux situations et aux comportements avec une honnêteté, une intégrité et une éthique personnelles.	
Être réceptif	Fixer des objectifs et des priorités. Planifier et gérer le temps, l'argent et les autres ressources qui servent à atteindre les buts.	
Pouvoir s'adapter	Être original et débrouillard. Apprendre de vos erreurs et accepter les réactions.	
Apprendre continuellement	Trouver les sources et possibilités d'apprentissage et y accéder. Évaluer les points forts personnels et les domaines à perfectionner.	
Travailler de façon sécuritaire	Être au courant des pratiques personnelles et de groupe en matière de santé et de sécurité.	
Pouvoir bien travailler en équipe	Travail avec les autres. Veiller à ce que la raison d'être et les objectifs de l'équipe soient clairs. reconnaître et respecter la diversité des personnes, les différences et les points de vue individuels.	
Participer à des projets et tâches	Planifier, concevoir et exécuter un projet ou une tâche du début à la fin, avec des objectifs et des résultats déterminés. Travailler en fonction de normes de qualité et de spécifications convenues.	

ÉVALUATION DE VOS COMPÉTENCES

Les compétences que vous avez acquises au fil des années de travail et les expériences de vie sont précieuses pour les employeurs. Prenez le temps d'inventorier vos compétences avant d'amorcer le processus de recherche d'un emploi. La plupart des compétences se regroupent dans les trois catégories suivantes. Si vous avez de la difficulté à trouver vos compétences, demandez à quelqu'un qui vous connaît bien de vous aider à dresser la liste des choses que vous faites bien. Sans doute trouverez-vous que des amis et parents trouveront des compétences que vous ne remarquez pas en vous-même ou que vous prenez pour acquises.

Compétences liées au savoir

Les compétences que vous avez apprises à l'école ou tirées de votre expérience :

Je sais : _____

Compétences personnelles

Les compétences qui vous aident à travailler et à coopérer avec d'autres personnes. Elles font partie de votre personnalité :

Je suis : _____

Compétences tirées de l'expérience

Les compétences qui proviennent de tâches ou de responsabilités que vous avez assumées. Elles sont transférables d'un emploi à l'autre :

Je peux : _____

(adaptation du site Web de l'American Association of Retired Persons, à www.aarp.org/)

De nombreuses années d'expérience peuvent vous permettre d'aboutir à une longue liste de compétences.

Lorsque vous préparez votre CV et la lettre d'accompagnement, insistez sur ceci :

- Vos compétences les plus grandes.
- Les compétences que vous voulez utiliser au travail.
- Celles qui sont les plus reliées à l'emploi que vous postulez.

RÉDACTION D'UN CV GAGNANT

Comme nous l'avons affirmé plus tôt, votre CV et la lettre d'accompagnement devraient porter surtout sur vos plus grandes compétences et sur celles qui sont les plus reliées à l'emploi que vous postulez. Bien qu'il soit tentant de « tout dire », ces deux documents doivent idéalement être concis, clairs et convaincants. Insistez sur vos réalisations – les moments qui vous donnent la plus grande fierté. Vous avez probablement fait beaucoup plus que de nombreux jeunes travailleurs; signalez donc ces réalisations qui vous distinguent des autres. Ajoutez aussi ce que vous avez appris récemment afin de montrer que vous êtes toujours à l'affût de nouvelle information.

Y aurait-il des choses à ne pas mettre?

Votre âge, pour les débutants. Aucun employeur n'est autorisé à vous demander votre âge, et vous ne devriez pas avoir l'impression que vous devez le divulguer dans un CV ou lors d'une entrevue.

Écartez-vous également des dates. Indiquez seulement combien de temps vous avez travaillé pour une entreprise, non quand. Certains recommandent que vous ne mettiez que des détails sur vos 15 dernières années de travail. Ne dites pas non plus quand vous êtes allé à l'école — ce n'est pas pertinent.

Souvenez-vous aussi que le CV n'est pas votre autobiographie. N'y mettez pas tout – seulement ce qui est pertinent, le plus courant.

Conseils additionnels :

Pensez à ce que veut l'employeur

- Que pouvez-vous dire à l'employeur à votre sujet et à propos de votre expérience et qui lui permette de constater que vous répondez à ses exigences?

Faites un CV facile à lire

- Faites des sommaires et utilisez des points centrés
- Utilisez un langage clair

Lettre d'accompagnement

- Joignez toujours une lettre d'accompagnement personnalisée
- Sachez « vous vendre » dans le paragraphe d'introduction
- Communiquez de l'enthousiasme à propos de l'emploi ainsi que votre désir d'apprendre et de changer
- Dites en quoi vous êtes spécial

À l'âge de 57 ans et 363 jours, Brian Stimson amorçait une nouvelle carrière — décision qui devait s'avérer l'une des meilleures de sa vie.

Stimson commença sa carrière dans le secteur minier, et il y resta jusqu'à la fermeture de l'exploitation à ciel ouvert où il était embauché. Assuré qu'il était à l'époque que la foresterie était « la voie où s'engager », il opta pour ce secteur, y demeura 27 ans, soit jusqu'à ce que l'on mette sous séquestre l'entreprise où il travaillait.

Réticent à quitter son domicile d'Atikokan afin de travailler ailleurs, Stimson commença à faire du bénévolat au Centre d'action local; il apprit alors que beaucoup de personnes qui avaient suivi un cours de base de quatre semaines à Sudbury avaient trouvé de bons emplois.

Cela suffit à motiver Stimson. Il obtient son diplôme en août 2008 et, peu après, était embauché comme conducteur de pelle rétrograveuse à la Goldcorp Canada's Musselwhite Mine sur les rives du lac Opapimiskan, 480 kilomètres par avion, au nord de Thunder Bay. Stimson dit que Goldcorp est un employeur exceptionnel.

« L'alimentation est incroyable, le travail est formidable et les installations récréatives étonnantes », dit-il. Il ajoute qu'il travaille deux semaines et va ensuite à son domicile d'Atikokan pour deux autres, un arrangement auquel lui et son épouse commencent à s'adapter.

Son conseil pour les personnes de son âge qui sont en chômage?

« Tenez bon. S'il y a du bon dans une mauvaise situation comme la perte d'un emploi, c'est que vous avez la chance de vous éduquer davantage. Pendant longtemps je me suis demandé qui m'embaucherait à mon âge, mais les choses ont très bien tourné pour moi. »



Brian Stimson avec son petit-fils Kaleb

CARTES MAÎTRESSES DE L'ENTREVUE

Les neuf grandes questions difficiles d'entrevue pour les travailleurs âgés³

Peu importe votre âge, l'entrevue pour un emploi est souvent un défi. Même les travailleurs au milieu de leur carrière et les travailleurs âgés qui ont une expérience considérable de l'entrevue d'employés disent de leur vécu à titre de postulant que c'est « stressant et fastidieux ». Toutefois, si vous vous êtes préparé et avez fait des exercices de réponses à des questions potentielles et difficiles, l'entrevue peut se dérouler plus facilement et efficacement.

Voici des questions d'entrevue difficiles qui, souvent, peuvent être posées à des travailleurs expérimentés – avec plusieurs réponses adéquates pour chacune.

1. Parlez-moi de vous-même.

Beaucoup de préparation à l'entrevue est la meilleure solution ici. Apprenez le plus possible de choses sur l'emploi et l'employeur. Faites porter les réponses sur ce qui dans votre expérience correspond à ce dont l'employeur a besoin. Résistez à la tentation de parler d'expériences ou de caractéristiques qui ne sont pas reliées à l'emploi spécifique que vous postulez.

2. Quel est votre âge?

Les intervieweurs ne sont pas autorisés à vous poser cette question. Si cet intervieweur pose cette question et ne vous embauche pas, il doit prouver que vous n'avez pas été choisi parce que nous ne possédiez pas les qualifications et non en raison de votre âge. Si vous voulez vraiment ce poste et avez l'impression que l'intervieweur n'a pas d'intention discriminatoire, ne réagissez pas négativement à cette question. Vous pourriez adopter un ton positif et dire : « J'ai une bonne expérience qui, selon moi, profitera à cette entreprise. » Ensuite, insistez sur vos compétences et montrez comment vous pouvez vous acquitter de la tâche. Mentionnez vos réussites du passé dans les travaux avec des personnes de tous les âges.

3. Vous semblez trop qualifié pour ce poste. N'allez-vous pas vous ennuyer?

Expliquez pourquoi vous voulez cet emploi. Montrez pourquoi vous voulez travailler pour cette entreprise. Vous pouvez atténuer la durée de votre expérience ou le niveau supérieur de votre emploi précédent. Insistez sur les compétences spécifiques que vous possédez pour cet emploi. Vous pouvez aussi préparer une courte phrase qui explique pourquoi vous voulez ce niveau de responsabilité maintenant. Voici des réponses possibles : « Il s'agit d'une excellente entreprise. Vous méritez qu'il y ait de l'excellence chez les employés. » « Des nos jours, l'expérience vaut de l'or. » « Le rendement des investissements est supérieur si je m'atèle tout de suite à la tâche, s'il y a moins de temps de formation. »

4. Serez-vous à l'aise si vous travaillez avec une personne plus jeune que vous?

Certains employeurs peuvent se demander si les employés au milieu de leur carrière ou ceux qui sont âgés seront réticents à accepter de jeunes personnes comme gestionnaires et patrons. L'âge ne devrait pas être un facteur déterminant du leadership; et les travailleurs jeunes et ceux qui sont âgés sont capables de diriger et de gérer du personnel.

Une réponse qui peut être très efficace pour dissiper cette inquiétude est la suivante : « Lorsque je parviendrai au point où je ne pourrai apprendre quelque chose d'une personne plus jeune ou âgée que moi, je cesserai alors de travailler. »

Comprenez que votre âge et expérience de vie sont des avantages, non des handicaps. Soulignez que vous serez un employé responsable, mature et dévoué, possédant un ensemble complet de compétences

³ London Economic Development Corporation, *Experience Works: Top Ten Interview Questions for Experienced Workers*, 2006, <http://www.experienceworks.ca/pdf/interviewquestions.pdf>.

5. Vous n'avez pas travaillé depuis longtemps. Êtes-vous certain de pouvoir occuper ce poste?

Si vous avez eu des intervalles creux dans votre carrière en raison de responsabilités familiales, une réponse efficace pourrait être : « Je n'ai pas travaillé pendant un certain temps afin d'élever ma famille. J'ai acquis une expérience précieuse. La budgétisation, l'organisation et la planification que j'ai faites comme femme au foyer sont des compétences que je puis utiliser au travail. »

En outre, si vous avez accumulé de l'expérience dans le bénévolat, ce serait un moment approprié de le signaler. Mémorisez une expression ou une courte phrase pour expliquer votre situation. Mettez ensuite l'accent sur l'expérience que vous avez acquise.

6. Nous n'avons pas ici beaucoup d'employés de votre âge. Est-ce que cela vous tracasse?

Bien que la loi empêche les employeurs de tenir compte de l'âge du candidat au moment de prendre une décision d'embauchage, il est possible que des questions connexes vous soient posées lors d'une entrevue, peut-être parce que l'intervieweur ignore la loi ou veut tester votre réaction. Dites quelque chose comme ceci : « Je pense que le lieu de travail bénéficie lorsque des personnes de tous les âges contribuent. » Insistez sur le fait que vous êtes désireux d'apprendre et de vous améliorer, peu importe qui vous aide. L'âge des personnes avec lesquelles vous travaillez n'est pas pertinent. Veillez à connaître vos droits.

7. Cette entreprise est en régime accéléré. Croyez-vous pouvoir suivre?

« Je me suis tenu à jour dans les affaires de l'industrie et suis versé en informatique. » Envisagez de contrer cette question en déclarant poliment que vous n'avez pas remarqué de ralentissement ou de stagnation en matière d'attitude ou d'énergie. Insistez encore sur vos compétences, classes/cours et votre recyclage. Vous devrez peut-être répéter cela plusieurs fois afin d'éliminer leur doute. Il est également souhaitable d'avoir une apparence au goût du jour. Les verres, les vêtements ou la coiffure auraient vraisemblablement besoin d'être rafraîchis. Décrivez vos compétences techniques. Exprimez votre désir d'apprendre et d'accepter de nouveaux projets.

8. Avez-vous fait ce travail auparavant? Je ne vois pas ce travail dans votre CV.

Ce peut être un bon moment dans l'entrevue de demander quelles sont les compétences les plus importantes pour le travail. Alors, reliez votre expérience à ces compétences, même si vous n'avez pas fait exactement le même travail auparavant. Donnez des exemples spécifiques de ce que vous avez fait. Montrez en quoi vos réussites passées sont reliées à ce poste.

Ne vous excusez pas d'avoir été en chômage, à la retraite, femme au foyer ou bénévole. Parlez positivement de votre expérience. Servez-vous du contact visuel. « J'ai accédé à votre site Web et tout lu ce qui traite de votre entreprise. » Ensuite, établissez une analogie entre un domaine d'expertise antérieur et leur entreprise.

9. Quelles sont vos exigences salariales?

Tentez de reporter la réponse à cette question jusqu'à ce qu'une offre d'emploi ait été faite. Sur demande, indiquez une fourchette de salaire que vous avez trouvée pendant votre recherche d'emploi, après avoir parlé aux personnes qui travaillent dans le même domaine ou examiné les publications de l'industrie et les sites Internet. Si vous n'avez pas la fourchette, et si l'intervieweur pose cette question, demandez-lui : « Avec quelle échelle de travail travaillez-vous? » Les chances que l'intervieweur vous le dise sont à 50/50. S'il continue de demander une réponse, dites quelque chose comme ceci : « Bien que je ne sois pas certain de ce que vous offrez pour cet emploi particulier, les personnes qui occupent des postes de cette nature font généralement entre ___ \$ et ___ \$. »

David Farrell, 57 ans, est une personne qui a fait le tour de la question au regard de l'adaptation à l'économie du savoir, parce qu'il a travaillé dans une grosse entreprise à titre de coordonnateur de l'assurance de la qualité, chez Bowater Canadian Forest Products, comme gestionnaire de ses propres entreprises, puis qu'il est retourné au secteur de l'éducation.

Farrell décida de quitter son poste chez Bowater à la fin de 2006, avec une pension différée à la suite de 30 années avec l'entreprise.

« J'ai vu que la situation dans le secteur forestier était une opportunité plutôt qu'une menace. Je pouvais poursuivre mon rêve et, en même temps, permettre à un jeune employé de garder son emploi; j'ai donc décidé de plonger », dit-il.

Prendre six cours et travailler à temps partiel à l'université comprend certes des difficultés, mais il a obtenu son diplôme avec une mention de première catégorie.

Il est actuellement agent des services professionnels au bureau des carrières et aux services de l'enseignement coopératif, fait de l'approche communautaire pour le bureau de l'éducation permanente et de l'apprentissage échelonné à l'Université Lakehead, où il partage ses expériences et son expertise avec les autres. Il est également un expert-conseil qui réussit et conseille pour un éventail de problèmes d'affaires. Gros partisan de sa collectivité, Farrell rend aussi des services comme membre d'un nombre impressionnant de comités.

Un conseil de Farrell? « L'employabilité c'est se montrer capable de formation permanente. La réussite se gagne. Croyez. »



Dave Farrell

RESSOURCES LOCALES ET RÉGIONALES POUR LES TRAVAILLEURS ÂGÉS

Il est souhaitable de se familiariser avec les organismes qui aident les travailleurs âgés à trouver un emploi et de la formation. Souvenez-vous que ce ne sont pas tous ces organismes qui pourront vous aider – alors, voyez à demander : « Où devrais-je aller pour trouver la sorte d'aide dont j'ai besoin? »

Communications, Énergie et Travailleurs du papier ? Centres d'action de la main-d'œuvre

Thunder Bay et Red Rock

Bureau principal de Thunder Bay
1224, promenade Amber
(807) 344-4889

Bureau de Red Rock
39, chemin Brompton
(807) 886-2766

www.ceplac.ca

En activité à Thunder Bay et à Red Rock, les Centres offrent à tous les travailleurs touchés et à leur famille une gamme étendue de produits et services personnalisés. Ils planifient, élaborent et assurent la prestation de services de qualité axés sur l'adaptation de la main-d'œuvre, lesquels aident les travailleurs touchés et leur famille au cours de la période de transition. Exploités comme de petits centres d'emploi, les Centres d'action aident leurs clients à prendre des décisions éclairées sur leur avenir — que cela comporte la recherche d'un emploi, retourner à l'école pour de la formation temporaire ou pour une éducation officielle, créer une entreprise ou partir à la retraite. Avec du personnel et des bénévoles formés qui proviennent d'usines et de collectivités touchées, avec des bibliothèques élaborées, les Centres sont prêts à s'occuper d'une myriade de problèmes auxquels les travailleurs font face lorsqu'ils sont déplacés. Les Centres sont au service de tous les travailleurs déplacés du secteur forestier (ainsi que les familles immédiates) – y compris les membres des SCEP, de l'IUOE, de la FIOE, du SEPB et le personnel de gestion –, mis à pied à des scieries et à des usines de pâtes et papiers exploités dans un rayon de 100 km de Thunder Bay et où le SCEP et ses affiliés a une présence dominante.

Confederation College

Negahneewin College of Academic & Community Development

Programme de développement professionnel personnel, alphabétisation et compétences de base

À l'attention de Shuniah Building -- Confederation College

Thunder Bay

Bureau : (807) 473-6418

Information pour les rendez-vous de tests de placement : (807) 473-3723

<http://www.confederationc.on.ca/lbs/pcd.asp>

Alphabétisation et compétences de base (ACB) (en anglais, LBD) : Offre l'alphabétisation, le calcul et les compétences essentielles qui aident les personnes à atteindre les objectifs reliés à une éducation ou à une formation supérieure, à ceux de l'emploi. Offre de l'aide pour préciser la mise à jour des objectifs et pour élaborer un plan de formation permettant de les atteindre.

Fournit des services de perfectionnement scolaire qui aident les personnes à acquérir les compétences nécessaires pour être admissibles à des programmes d'enseignement et de formation collégiaux et postsecondaires, notamment un apprentissage, et pour répondre aux conditions d'admission à la plupart des programmes de l'Université Lakehead.

Certificat ACE : Programme qui équivaut à la 12e année. Il est accepté comme équivalent de la 12e année par la Direction de l'apprentissage. C'est le niveau de programmation accepté pour les affaires d'admissibilité aux programmes collégiaux et postsecondaires. Les élèves désirant un certificat ACE doivent répondre à des critères précis. Les élèves qui n'ont pas besoin de titre de compétence peuvent continuer de ne suivre que les cours ou parties de cours qui sont exigés pour leur admission au programme postsecondaire qu'ils ont choisi.

Développement professionnel personnel (DPP) (en anglais, PCD): Certificat de 12 semaines qui aide les personnes dans leur développement personnel (communication assertive, détermination de buts, prise de décisions, etc.), la planification d'une carrière et les compétences scolaires. Les élèves peuvent aussi opter pour une orientation au travail, d'une durée de deux semaines, dans un domaine d'intérêt. À la fin, les élèves reçoivent leur certificat d'achèvement, ont créé leur schéma de carrière et ont des connexions avec la prochaine étape de leur plan personnel. Cela peut comprendre la continuation du recyclage scolaire, une demande d'enseignement additionnel ou d'acquisition de nouvelles compétences ou d'emploi.

Connexion Emploi

Shuniah Building – Confederation College

1450, prom. Nakina

(807) 473-3829

<http://www.confederationc.on.ca/jobconnect/jcthunderbay/>

Bien que la cible principale soit les jeunes, le nombre des personnes plus âgées accédant aux services de Connexion Emploi augmente par suite des conditions économiques difficiles dans la région.

Connexion Emploi comprend trois services :

Service d'information et des ressources SIR) (en anglais, IRS). Il fournit des renseignements sur les carrières et les professions, le marché du travail local, les possibilités de formation et les stratégies de recherche d'emplois. Ce service comprend l'accès à notre centre de ressources communautaire pour l'emploi, ouvert du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30.

Planification et préparatifs de l'emploi (PPE) (en anglais, EPP) aide les personnes à préciser leurs besoins en matière d'emploi, à déterminer des objectifs à court et à long terme, à dresser un plan d'action et à chercher un emploi. Aides au placement et au développement de l'emploi (APDE) (en anglais, JDPS) apporte un soutien aux personnes qui veulent perfectionner leurs compétences et acquérir de l'expérience par des moyens tels que les essais d'emplois, les placements de bénévoles, l'observation d'employés, les possibilités de formation subventionnées en cours d'emploi ou le placement direct d'emplois.

Connexion Emploi offre les services à Thunder Bay, Dryden, Geraldton, Marathon et dans les collectivités éloignées du Nord.

Centre d'apprentissage des adultes de Lakehead

125, rue Lillie Sud

(807) 625-5145

<http://www.lakeheadschoools.ca/adult/>

Un des services fournis par Éducation des adultes de Lakehead est l'accès à leur programme coopératif. Faire du travail pratique dans un champ à l'extérieur de leur expérience de travail antérieur s'est avéré précieux pour les travailleurs âgés déplacés. Pour ces travailleurs, la possibilité d'essayer effectivement quelque chose de différent afin de savoir s'ils veulent faire les études ou obtenir la formation nécessaire à cette tâche a beaucoup de valeur. Éducation des adultes de Lakehead peut fournir des placements dans une grande variété de contextes – a souvent accès à des endroits qui ne sont pas utilisés par les écoles secondaires, et ce, parce que ce groupe travaille avec des élèves adultes. Les crédits accumulés dans le cadre d'un stage coopératif peuvent servir à l'obtention d'un diplôme ou représenter tout simplement de l'expérience acquise. Le Centre tente aussi d'accéder à des crédits doubles en vertu d'une entente que son conseil a avec le Collège dans des domaines d'études spécifiques (dont la cuisine).

Il y a aussi l'occasion d'obtenir le diplôme de 12e année dans un cadre souple avec l'aide d'enseignants qualifiés. En outre, grâce au processus d'évaluation préalable des connaissances et de la reconnaissance des mérites (EPCRM) (en anglais, PLAR), même les adultes qui ont peu ou pas de crédits peuvent avancer assez rapidement, en particulier les travailleurs âgés, car ils ont un large éventail d'expérience de vie et de formation.

Services d'emploi de Lakehead

280, avenue Park

Thunder Bay

Cet organisme offre des services de counseling portant sur les carrières et l'emploi; les clients ont entre 31 et 65 ans, reçoivent des prestations d'assurance-emploi, ou en ont eu au cours des trois dernières années; ils peuvent aussi avoir obtenu des prestations de maternité/paternité au cours des cinq dernières années et reviennent actuellement sur le marché du travail. Voici certains services :

- Stratégies de recherche d'emploi et soutien connexe
- Information sur les possibilités et options de formation
- Ressources sur place, y compris l'accès Internet à des listes d'emplois offerts à Thunder Bay, des ateliers de « maturité fonctionne » (Maturity Works), afin de répondre à tous les besoins en recherche d'emploi
- Aide en planification de carrière
- Programme d'aide à une seconde carrière, afin d'aider les employés mis à pied et en chômage qui ont besoin de formation à long terme pour des professions qui sont en grande demande et exigent un niveau élevé de compétences

Centre d'adaptation de la main-d'œuvre de Nipigon

16, rue Front

Nipigon

(807) 887-3995

http://www.nipigon.net/content/Nipigon_Labour_Adjustment_Centre/

Le personnel du Centre se compose de travailleurs déplacés qui fournissent de l'information sur les options qui s'offrent aux autres travailleurs qui ont récemment perdu leur emploi. Les membres du personnel sont formés pour apporter aux travailleurs un soutien émotif ainsi que des conseils relatifs aux ressources qui sont offertes.

Ontario au travail

Ville de Thunder Bay

34, rue Cumberland Nord, 4e étage, Thunder Bay

Téléphone : (807) 766-2100 ou sans frais : 1-877-281-2958

Municipalité de Greenstone (englobe Beardmore, Longlac et Nakina)

1000, rue Main, Geraldton

Téléphone : (807) 854-2511

Canton de Manitouwadge (Marathon compris)

1, chemin Mississauga, Manitouwadge

Téléphone : (807) 826-4809 • Sans frais : 1-866-736-0867

Canton de Schreiber (Nipigon et Terrace Bay compris)

308, chemin Walker Lake, Schreiber

Téléphone : (807) 824-1369 • Sans frais : 1-888-393-8953

<http://www.tbdssab.on.ca>

Ontario au travail (sous le Conseil d'administration de district des services sociaux de Thunder Bay [CADSSTB]) offre des programmes de soutien à l'emploi aux travailleurs de tous les âges, y compris les travailleurs âgés. En voici :

Programme de placement communautaire

Ce programme permet d'apparier les compétences d'un participant et les objectifs de l'emploi à une agence ou à un organisme communautaire. Les participants placés dans les agences peuvent acquérir une expérience de travail précieuse, à l'aide d'une formation en cours d'emploi. De l'aide financière est offerte pour le transport, la garde d'enfants, la formation liée au placement ainsi que pour l'équipement et les vêtements spéciaux. Le CADSSTB s'est associé à approximativement 80 organismes publics ou sans but lucratif par l'entremise de placements communautaires officiels, à chaque année. La majorité des participants s'occupent eux-mêmes de leur placement, trouvent leur propre travail bénévole dans un organisme sans but lucratif, public ou caritatif.

Programme amélioré de placement sur le marché du travail

Le programme amélioré de placement sur le marché du travail aide les participants prêts pour un emploi à trouver du travail rémunéré en contrebalançant les coûts d'embauchage et de formation par une subvention couvrant le salaire/formation. De l'aide financière est offerte pour le transport, la garde d'enfants et pour d'autres dépenses de l'emploi, afin d'aider la recherche d'un poste et de garantir celui-ci pendant ce programme. Le CADSSTB a conclu une entente de placement officielle avec un organisme communautaire, afin d'aider les participants à trouver du travail chez les employeurs de la collectivité.

Centre de ressources en emploi de Scandcorp

Téléphone : (807) 683-1760

Un nombre grandissant de clients de Scandcorp sont des travailleurs plus âgés —entre 60 et 65 p. 100 de sa base totale de clients. Scandcorp est un centre gratuit de ressources pour l'autoassistance en emploi, qui offre l'accès à des ordinateurs, imprimantes, télécopieurs, à de l'aide pour les CV, à la recherche d'emplois par Internet, à de l'information sur le marché du travail, à des outils d'évaluation des compétences, à la détermination de besoins et à des références.

Connexions Supérieures

http://www.superiorconnections.ca/index_files/Page351.htm

Connexions Supérieures aide les sans-emploi à obtenir un emploi à long terme, en fournissant un service de recommandation d'emploi, des services de développement d'emplois et une subvention salariale. Grant Thornton LLP est le coordonnateur communautaire de Connexions Supérieures. Les services de ce programme sont fournis aux clients des marchés du travail de Thunder Bay, de la Rive Nord et de Greenstone.

Les employés potentiels doivent être sans emploi ou sous employés, travailler moins de 20 heures par semaine. Ils doivent être prestataires de l'assurance-emploi ou avoir reçu de ces prestations au cours des trois dernières années (ou au cours des cinq dernières années dans le cas d'un congé parental ou de maternité).

L'employé potentiel ne doit pas être un membre de la famille immédiate de l'employeur potentiel, et l'employé ne peut avoir antérieurement travaillé pour l'employeur.

Tous les employés potentiels doivent avoir un plan d'action pour le retour au travail, et ce, auprès d'un organisme autorisé de counseling d'emploi, avant de commencer à travailler. Un CV à jour est également requis.

Programme d'emploi et de formation du Supérieur (PEFS) - Nipigon

<http://www.yesjobsnow.com/stepnipigon.htm>

Le PEFS offre de la recherche d'emplois, de l'information sur des ateliers ainsi qu'une série de ressources en ligne. Les chercheurs d'emploi sont invités à se servir des ordinateurs du PEFS à Dorion, à Lake Helen et à Nipigon.

Service d'emploi des jeunes (SEJ)

Dans la région, le SEJ est ouvert aux chercheurs d'emploi de tous les âges.

<http://www.yesjobsnow.com/jobsearch.htm>

L'atelier sur la recherche d'emplois du SEJ est conçu pour les personnes qui reviennent sur le marché du travail, et son taux de réussite est impressionnant. Soixante-dix pour cent des personnes trouvent un emploi après cet atelier. Les chercheurs d'emploi sont recommandés à l'Atelier par leur conseiller en emploi du SEJ ou par leur conseiller en emploi des Services d'emploi de Lakehead. Avant de commencer avec un conseiller en emploi, les chercheurs d'emploi doivent être référés au Centre de ressources en emploi de Scandcorp.

Allez à <http://www.yellowpages.ca/bus/Ontario/Thunder-Bay/Scandcorp-Employment-Resource-Centre/4132212.html?adid=14266399ac>

Un lien vers davantage d'information au sujet de l'atelier sur la recherche d'emploi se trouve au site suivant : <http://www.yesjobsnow.com/jssw.htm>

Tous les chercheurs d'emploi peuvent aussi participer aux ateliers du SEJ. Pour voir une liste complète de ces ateliers et un lien vers le calendrier des ateliers du mois, allez au site suivant :

<http://www.yesjobsnow.com/workshops.htm>

L'information sur « Deuxième carrière » d'Emploi Ontario peut être accédée ici :

<http://www.edu.gov.on.ca/eng/tcu/secondcareer/whatitis.html>

Les chercheurs d'emploi de plus de 30 ans sont présentés à un conseiller au Services d'emploi de Lakehead.

Davantage de ressources :

Ressources humaines et Développement des compétences Canada

<http://www.hrsdc.gc.ca/>

Service Canada – Information de formation, carrière et travailleurs

<http://www.jobsetc.ca/eng/>

Mots de la fin

Nous espérons que cette trousse de ressources soit utile pendant que vous travaillerez à atteindre vos objectifs d'emploi. Voici les derniers conseils pour vous aider à conserver votre motivation et à demeurer sur la bonne voie⁴ :

- Vous comprendre et vous concentrer sur vos compétences, points forts et réalisations.
- Demeurer à jour, être ouvert aux nouvelles idées et occasions opportunes.
- Vous rappeler que votre âge est un atout.
- Voir au suivi de toute suggestion et remercier tous ceux qui vous aident.
- Lire sur ceux qui sont passés par des situations similaires et ont réussi.
- Chercher l'aide dont vous avez besoin – que ce soit auprès d'amis et de la famille, d'autres travailleurs âgés, de fournisseurs de soutien, de groupes de recherche d'emploi ou d'établissements de formation/éducation.
- Avoir confiance et demeurer optimiste.

Bonne chance!

⁴ London Economic Development Corporation, *Experience Works: Staying Motivated*, 2006.
http://www.experienceworks.ca/ind_newbeginnings/stayingmotivated/.



107B, avenue Johnson
Thunder Bay (Ontario)
P7B 2V9

Téléphone : (807) 346-2940
Télécopieur : (807) 344-5464
Sans frais : 1-888-800-8893
ATS : (807) 346-2944

Financement par :

**EMPLOI
ONTARIO**